

就労証明書

令和 年 月 日

特定非営利活動法人 いなほ
代表理事 様

証明者 所在地

事業所名 印

代表者名

電話番号

記入担当者名 印

次の者が以下の通り [就労（復職） ・ 就労（復職）を予定] していることを証明します。

就労者氏名			
就労者住所			
勤務先住所 及び名称	※勤務地が上記事業所と異なる場合にご記入下さい。 電話番号（ ）		
勤務形態	常勤 ・ 非常勤（パート・契約等） ・ 自営業 ・ 農業 その他（ ）		
契約期間の有無	無 ・ 有（R 年 月 日） ※期間終了後の更新の有無 無 ・ 有		
勤務時間	時 分 ～ 時 分 ※契約上の時間		
	（実働） 時間 分 ※休憩時間を除く。		
1ヶ月の平均勤務日数	日	月 ・ 火 ・ 水 ・ 木 ・ 金 ・ 土 ・ 日	
		その他（ ）	
産休・育休期間 （該当者のみ記入）	年 月 日 ～ 年 月 日まで [産休 ・ 育休] 中 [産休 ・ 育休] 終了後 年 月 日より復職する。		

保護者記入欄

児童との続柄	父 ・ 母 ・ 祖父 ・ 祖母 ・ その他（ ）		
通勤時間	自宅から勤務先まで 片道 時間 分		
通勤方法	車 ・ 電車 ・ その他（ ）		
対象児童	おにぎり学童クラブ		
	① 氏名	(H・R . . 生)	
	② 氏名	(H・R . . 生)	

< 記入要領 >

- ・ 証明書は、必ず事業所の担当者が記入して下さい。自営業の場合は、事業主が記入して下さい。
- ・ 証明内容に虚偽、不正があった場合は入所・継続を取り消す場合があります。
- ・ 雇用状況や勤務時間が変更になった場合は、必ずお知らせ下さい。