

就労証明書

令和 年 月 日

特定非営利活動法人 いなほ

代表理事 様

証明者 所 在 地 _____
事 業 所 名 _____ 印
代 表 者 名 _____
電 話 番 号 _____
記入担当者名 _____ 印

次の者が以下の通り [就労（復職）・就労（復職）を予定] していることを証明します。

就労者氏名														
就労者住所														
勤務先住所 及び名称	※勤務地が上記事業所と異なる場合にご記入下さい。 電話番号 ()													
勤務形態	常勤 ・ 非常勤（パート・契約等）・ 自営業 ・ 農業 その他 ()													
契約期間の有無	無 ・ 有 (R 年 月 日) ※期間終了後の更新の有無 無 ・ 有													
勤務時間	時 分	～	時 分	※契約上の時間										
	(実働)	時間	分	※休憩時間を除く。										
1ヶ月の平均勤務日数	日	月	・	火	・	水	・	木	・	金	・	土	・	日
		その他 ()												
産休・育休期間 (該当者のみ記入)	年 月 日 ～ 年 月 日まで [産休・育休] 中 [産休・育休] 終了後 年 月 日より復職する。													

保護者記入欄

児童との続柄	父 ・ 母 ・ 祖父 ・ 祖母 ・ その他 ()				
通 勤 時 間	自宅から勤務先まで 片道 時間 分				
通 勤 方 法	車 ・ 電車 ・ その他 ()				
対 象 児 童	おにぎり学童クラブ				
	① 氏名	(H・R	.	.	生)
② 氏名	(H・R	.	.	生)	

<記入要領>

- 証明書は、必ず事業所の担当者が記入して下さい。自営業の場合は、事業主が記入して下さい。
- 証明内容に虚偽、不正があった場合は入所・継続を取り消す場合があります。
- 雇用状況や勤務時間が変更になった場合は、必ずお知らせ下さい。